



كۆڭلۈڭىڭىزنى قۇرمۇدۇڭلارغا ئۆزۈڭىڭىزنى جۈھۇر بىر ھەل

KPMNJ

KOPERASI PERMODALAN MELAYU NEGERI JOHOR BERHAD

Borang PM1

PINDAHMILIK SYER

1. Mengikut Undang-Undang Kecil 70 Koperasi Permodalan Melayu Negeri Johor Berhad, saya bersetuju membuat pindahmilik syer seperti kenyataan berikut:-

PEMINDAH

No. Anggota : _____ }

Nama : _____ }

No. K/P : _____ }

Alamat : _____ }

_____ }

Jumlah Syer : _____ }

Ringgit : _____ }

_____ }

_____ }
Tandatangan Pemindahan

PENERIMA

No. Anggota : _____ }

Nama : _____ }

No. K/P : _____ }

Alamat : _____ }

_____ }

_____ }

_____ }
Tandatangan Penerima

2. Saya juga bersetuju dan redha untuk memberi segala keuntungan/pulangan bagi tahun _____ atas syer -syer yang dipindahkan kepada penerima yang membelinya.
3. Bersama-sama ini dilampirkan No. Sijil: _____ untuk tindakan Koperasi selanjutnya.
4. Kami yang menurunkan tandatangan di atas mengakui perkara di atas adalah sah dan benar dengan disaksikan oleh:-

SAKSI 1 (Pemindah)

No. Anggota : _____

Nama : _____

No. K/P : _____

Tandatangan : _____

Tarikh : _____

SAKSI 2 (Penerima)

No. Anggota : _____

Nama : _____

No. K/P : _____

Tandatangan : _____



كُوْفَرَاتِي قَرْمُوْد لِنظَر اِيُوْنِكْرِي جُوْهْر بَرْحَلْ

KPMNJ

KOPERASI PERMODALAN MELAYU NEGERI JOHOR BERHAD

Borang PM2

AKUAN PENYERAHAN DAN PENERIMAAN WANG PINDAHMILIK SYER

Pemindah Pindahmilik

No. Anggota : _____

Nama : _____

No. K/P : _____

Jumlah RM yang diterima : RM _____ Tunai No. Cek : _____

Saya dengan ini membuat pengakuan tidak akan menuntut ataupun membuat dakwaan ke atas Koperasi setelah pindahmilik syer dibuat samada :-

a. Pindahmilik sebahagian modal syer

b. Pindahmilik kesemua modal syer (berhenti melalui pindahmilik)

Tandatangan : _____

Tarikh : _____

Penerima Pindahmilik

No. Anggota : _____

Nama : _____

No. K/P : _____

Jumlah RM yang diterima : RM _____ Tunai No. Cek : _____

Tandatangan : _____

Tarikh : _____

SAKSI 1 (Pemindah)

No. Anggota : _____

Nama : _____

No. K/P : _____

Tandatangan : _____

SAKSI 2 (Penerima)

No. Anggota : _____

Nama : _____

No. K/P : _____

Tandatangan : _____

Untuk kegunaan pejabat

Diterima oleh : _____

Tarikh : _____

** Nota: Tandakan di kotak berkenaan